

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI

**Cronograma¹ para atendimento à Portaria STN 828/11.
Previsão/Realização em %**

ITEM		PRODUTO	PREVISÃO-REALIZAÇÃO		
			2012	2013	2014
1	Reconhecimento, mensuração e evidenciação, dos direitos, das obrigações e provisões por competência;		2012	2013	2014
1.1	Elaboração de procedimentos para <u>reconhecimento e mensuração dos direitos e das obrigações por competência</u> , incluídos os ajustes e as provisões;	Metodologia de reconhecimento de direitos e obrigações por competência	80	100	100
1.2	Adequação\Desenvolvimento de <u>sistema para registro de direitos e obrigação por competência</u> ;	SIC adequado à metodologia de registro de direitos e obrigações por competência	80	100	100
<p>Descrição complementar das atividades adotadas e a serem implementadas: - Durante o exercício de 2012 serão implementadas todas as ações necessárias ao cumprimento deste item.</p>					

¹Modelo inspirado e adaptado do Anexo VI da Resolução 01/2012 do TCE/PE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI

2 Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis, imóveis e intangíveis;			2012	2013	2014
2.1	Elaboração de procedimentos para <u>reconhecimento e mensuração do ativo imobilizado e do ativo intangível</u> , além de rotinas para a depreciação, amortização e exaustão sistematizadas dos mesmos;	Metodologia de reconhecimento e mensuração de ativos imobilizados e intangíveis e de sistematização da depreciação	60	100	100
2.2	Elaboração de procedimentos para <u>sistematização da reavaliação e do ajuste ao valor recuperável dos ativos</u> ;	Metodologia de reavaliação e impairment periódicos dos ativos	60	100	100
2.3	Adequação \ Desenvolvimento de <u>sistemas para registro de imobilizado (móveis e imóveis) e intangível</u> .	SIC adequado à metodologia de registro de imobilizado e intangível, bem como à depreciação\amortização dos mesmos	60	100	100

Descrição complementar das atividades adotadas e a serem implementadas:

- Durante o exercício de 2012 serão implementadas todas as ações necessárias a adequação dos procedimentos de registro do bens móveis e imóveis.

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI

3	Registro de fenômenos econômicos, resultantes ou independentes da execução orçamentária, tais como depreciação, amortização, exaustão;	2012	2013	2014
3.1	Aquisição \ Desenvolvimento de sistema de controle patrimonial;	80	100	100
3.2	Levantamento em nível local do patrimônio da entidade e registro no sistema;	80	100	100
3.3	Desenvolvimento e operacionalização de rotina de depreciação, amortização e exaustão do imobilizado;	80	100	100

Descrição complementar das atividades adotadas e a serem implementadas:

- Durante o exercício de 2012 serão implementadas todas as ações necessárias ao cumprimento das exigências contidas netes item.

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI

4	Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos ativos de infraestrutura;		2012	2013	2014
4.1	Aquisição \ Desenvolvimento de <u>sistema de controle de patrimônio de infraestrutura</u> ;	SIC adequado aos ativos de infraestrutura.	80	100	100
4.2	Levantamento em nível local do patrimônio de infraestrutura;	Relatório com detalhamento do patrimônio de infraestrutura do ente, com base em perícia ou "benchmark"	60	80	100
4.3	Desenvolvimento e operacionalização de rotina de <u>depreciação dos ativos de infraestrutura</u> ;	Metodologia de depreciação do patrimônio de infraestrutura à realidade	60	80	100
4.4	Desenvolvimento de rotinas de <u>reavaliação e redução ao valor recuperável para os ativos de infraestrutura</u> ;	Metodologia de reavaliação e "impairment" para os ativos de infraestrutura		80	100
4.5	<u>Adequação do SIC aos procedimentos anteriormente definidos para ajustes no patrimônio de infraestrutura.</u>	SIC adequado ao controle do patrimônio de infraestrutura		80	100

Descrição complementar das atividades adotadas e a serem implementadas:

-Durante o exercício de 2012 serão implementadas as ações necessárias a adequação das rotinas necessárias ao cumprimento deste ítem.

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI

5 Implementação do sistema de custos;			2012	2013	2014
5.1	Registro de fenômenos por competência;	Relatório evidenciando que fenômenos por competência têm sido periodicamente registrados	20	40	100
5.2	Registro de fenômenos econômicos, independentemente de questões orçamentárias;	Relatório evidenciando que fenômenos sem relação com orçamento tem sido periodicamente registrados	20	40	100
5.3	Identificação de programas, serviços, etc., que terão os custos levantados;	Relatório com objetos de custo	20	40	100
5.4	Levantamento de <u>variáveis físicas</u> para estabelecimento de custos;	Relatório com variáveis físicas para levantamento de custos	20	40	100
5.5	Levantamento de <u>variáveis financeiras e econômicas</u> para estabelecimento de custos;	Relatórios com variáveis financeiras para levantamento de custos	20	40	100

Descrição complementar das atividades adotadas e a serem implementadas:

-Durante o exercício de 2012 serão realizadas as primeiras rotinas e ações necessárias a adequação do ente a este ítem.

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI

6 Aplicação do Plano de Contas, detalhado no nível exigido para a consolidação das contas nacionais;			2012	2013	2014
6.1	Extensão do PCASP para nível detalhado necessário ao ente;	PCASP estendido até o nível necessário para registro contábil dos fenômenos.	0	100	100
6.2	Levantamento de todos os <u>fenômenos</u> relacionados à gestão contábil local;	Relatório de fenômenos que devem ser registrados na contabilidade.	80	100	100
6.3	Elaboração de <u>eventos</u> para registro contábil dos fenômenos levantados anteriormente;	Relatório com eventos que registram os fenômenos anteriores com base no PCASP estendido (6.1)	80	100	100
6.4	Aquisição \ Desenvolvimento de <u>sistema</u> para que o PCASP estendido e os eventos sejam carregados;	SIC adequado ao PCASP estendido e aos eventos	0	100	100
6.5	Criar rotinas de integridade e de abertura e encerramento do exercício;	Metodologia de registro da abertura e encerramento do exercício, além de verificação de integridade dos dados	0	100	100
6.6	Adequação do SIC às rotinas de integridade, abertura e encerramento do exercício;	SIC adequado às rotinas de integridade, abertura e encerramento do exercício	0	100	100

Descrição complementar das atividades adotadas e a serem implementadas:
-Durante o exercício de 2012 começarão a ser implementadas as ação necessárias ao cumprimento deste item.

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI

7 Novos padrões de Demonstrativos Contábeis Aplicados ao Setor Público;			2012	2013	2014
7.1	Elaboração de <u>regra</u> \fórmulas para levantamento das DCASP a partir da contabilidade;	Metodologia de levantamento das DCASP por meio do PCASP estendido e das demais informações contábeis	50	100	100
7.2	Ajuste das demonstrações contábeis para o novo padrão, com a inclusão das fórmulas;	Template de DCASP adequadas à nova metodologia	50	100	100
7.3	Ajuste em sistemas para inclusão do novo modelo de DCASP;	SIC adequado à metodologia de levantamento das DCASP a partir do PCASP estendido e das demais informações contábeis	50	100	100

Descrição complementar das atividades adotadas e a serem implementadas:
-Durante o exercício de 2012 começarão a ser implementadas as ações necessárias ao cumprimento deste item.

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI

8 Demais aspectos patrimoniais previstos no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público.			2012	2013	2014
8.1	Registros de participações em outras entidades por meio de custo ou equivalência patrimonial;	Template de ajustes de participações	100	100	100
8.2	Controle de estoque\almoxarifado independente de execução orçamentária e com entrada por recebimento e baixa por consumo;	Metodologia de controle de estoques\almoxarifado	0	50	100
8.3	Ajuste do SIC para as metodologias anteriores.	SIC ajustado ao controle de estoques\almoxarifado além de participações em outras entidades	20	50	100

Descrição complementar das atividades adotadas e a serem implementadas:

-Durante o exercício de 2012 começarão a ser implementadas as ações necessárias ao cumprimento deste item

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI

Observações complementares: